



**Национальный  
Превентивный  
Механизм**  
по предупреждению пыток



## **АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ НПМ В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ СПЕЦИАЛЬНОГО ПОСЕЩЕНИЯ**

## Алгоритм действий участников НПМ в случае необходимости специального посещения

Данная публикация подготовлена экспертами PRI в качестве информационного материала участникам Национального превентивного механизма в рамках проекта «Поддержка НПМ: стадия имплементации», финансируемого Представительском Европейского Союза в Казахстане, а также при поддержке Регионального отделения для Центральной Азии Управления Верховного Комиссара ООН по правам человека. Материалы публикации не обязательно отражают точку зрения организации-донора.

Ответственность за содержание несут авторы.

© Национальный превентивный механизм.

**Международная тюремная реформа (PRI)** является независимой неправительственной организацией, которая разрабатывает и пропагандирует справедливые, эффективные и соразмерные предложения в целях решения проблем уголовного правосудия во всем мире. На сегодняшний день у нас имеются программы на Ближнем Востоке, в Северной и Южной Африке, начиная от Сахары, Восточной Европе, Центральной Азии и на Южном Кавказе, также мы работаем с партнерами в Южной Азии. Для получения наших ежемесячных электронных бюллетеней необходимо подписаться на сайте: [www.penalreform.org/keep-informed](http://www.penalreform.org/keep-informed).

---

# Алгоритм действий участников НПМ в случае необходимости специального посещения

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **Актуальность критериев специального посещения и алгоритма действий при проведении специального посещения участниками НПМ:**

Практика показывает, что специальные посещения запрашиваются участниками национального превентивного механизма нередко, при этом не каждый раз «сигналы» о пытках и ином плохом обращении или наказании обоснованы в достаточной степени. Основанием при этом служат обращения граждан, которые порой поступают в устном порядке по различным причинам.

Во избежание необоснованного привлечения ресурсов НПМ необходимо определить минимальные критерии для направления запросов о специальных посещениях.

**Цель участника НПМ:** получить достоверные сведения о пытках и ином плохом обращении или наказании для направления запроса о специальном посещении.

### **Задачи участника НПМ:**

- получение разрешения на ссылку об источнике информации;
- не распространение полученной информации без перепроверки данных;
- сбор первичных сведений по поступившему обращению (устному/письменному);

- оценка необходимости специального посещения;

### **Ожидаемые результаты:**

Следование разработанному алгоритму действий позволит:

- повысить компетентность участников НПМ;
- укрепить Национальный превентивный механизм, повышая в свою очередь имидж правозащитного национального института – Уполномоченного по правам человека в Республике Казахстан;
- расходовать выделенные из бюджета средства целесообразно;
- использовать единообразную процедуру работы участников НПМ с предполагаемыми жертвами пыток на первом этапе;
- исключить необоснованные посещения и т.н. «сутяжничество», при которых доводы заявителя не будут подтверждены, а также иное злоупотребление правом на обращения о пытках;
- собрать первичные сведения по обращению о пытках для оценки и соотнесения в последующем мнения и фактов.

**Важно:** дополнительно провести обучение участников НПМ (в том числе по темам «Мониторинг соблюдения прав человека в учреждениях закрытого типа», «Стамбульский протокол»).

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НЕОБХОДИМОСТИ СПЕЦИАЛЬНОГО ПОСЕЩЕНИЯ

Участнику НГП необходимо:

- убедиться в достаточности представленных заявителем сведений для направления запроса о специальном посещении;
- исключить обращение к персоналу учреждения;
- собрать первичные сведения по поступившему обращению;
- получить согласие заявителя на ссылку на него как источник информации.

*ПРОВЕРКУ фактов* предполагаемого нарушения свободы от пыток осуществить достаточно сложно, поскольку преступление «Пытки» носит латентный характер. По этой причине всё, что можно сделать на этапе получения «сигнала» о пытках или ином плохом обращении или наказании, это:

- 1) опросить заявителя о ставших ему известными обстоятельствах дела;
- 2) ознакомиться с представленными документами;
- 3) опросить названных свидетелей (в случае, если они в пределах досягаемости для участника НГП, не содержащегося в учреждении закрытого типа, могут и желают дать показания).

Между тем, участник НГП обладает достаточными для сбора доказательств полномочиями уже на месте, в учреждении.

*Убедиться* – означает перепроверить (насколько это возможно) доводы заявителя. Доводами информация будет считаться до тех пор, пока участник НГП не

осуществит сбор доказательств: опрос предполагаемой жертвы, свидетелей, предполагаемых виновных, осмотр предполагаемой жертвы врачом/ фельдшером учреждения и закрепление это актом осмотра/ справкой, копия журналов: об оказании медицинской помощи / вызова скорой медицинской помощи, о применении специальных средств и др.

К примеру, если позвонила супруга заключенного, важно уточнить: когда, кто, откуда сообщил ту или иную информацию, кто мог бы её подтвердить. Здесь же необходимо убедиться, что сообщивший не возражает против того, что участник НГП может сослаться на него как источник информации. Либо другой пример: поступило обращение с фотографиями предполагаемых жертв пыток (на которых очевидны телесные повреждения). В таком случае имеет смысл позвонить (если невозможна встреча), встретиться с заявителем, получить дополнительные сведения, уточнить больше деталей, подробностей.

*ДОСТАТОЧНОСТЬ сведений* означает наличие как минимум следующего, в случае, если поступило устное обращение:

- Название учреждения, город, которое запрашивается для специального посещения;
- ФИО лица, содержащегося в учреждении, его правовой статус, местонахождение;
- Состояние здоровья данного лица (возможно, имеются фотографии), наличие телесных повреждений, оказанная медицинская помощь,

- 
- проведено ли освидетельствование/СМЭ;
  - Подавал ли заявления, жалобы, обращения, и кому (в какой государственный орган). Если необходимо, то, кому и когда передан документ;
  - Подробное (насколько возможно) описание события нарушения права на свободу от пыток (дата, время, место, длительность, виды плохого обращения, причины, цели, способы, орудия/предметы);
  - Сведения о предполагаемых виновных, свидетелях. Если не удается получить данную информацию, то важно уточнить внешние приметы, особенности данных физических лиц (включая наличие форменной одежды, внешние отличительные признаки);
  - Ситуация в учреждении, основанная на отчетах общественной наблюдательной комиссии, публикациях в СМИ, иных обращениях из данного учреждения и т.д.

В целях следования основополагающему принципу «Не навреди», исключаются любые предварительные контакты, звонки в учреждение и беседы с представителями администрации, сотрудниками учреждения, в котором предположительно имел место факт пыток.

### **Алгоритм действий участника НПМ для получения разрешения на специальное посещение и дальнейшие шаги при его проведении**

Ответственное лицо в Национальном центре по правам человека в Республике Казахстан — специально назначенный для коммуникации с участниками НПМ по рассмотрению запросов специальных посещений.

Период прохождения алгоритма занимает 1-2 дня (не включая пункт 10):

1. Регистрация в журнале поступившей информации о пытках, ином плохом обращении (№, дата, ФИО, адрес, телефон, статус, отношения с предполагаемой жертвой, существо обращения, просьба, приложения и т.д.).
2. Сбор сведений (проверка фактов), если возможна.
3. Оценка достаточности имеющихся сведений.
4. Подготовка и направление запроса ответственному лицу в Национальном центре по правам человека в Республике Казахстан.
5. Коммуникация с секретарем Координационного совета НПМ и ответственным лицом в Национальном центре по правам человека в Республике Казахстан (по телефону, посредством электронной почты).
6. Получение ответа в письменном виде (достаточно в электронном виде).
7. Выезд для специального посещения в учреждение с письменным разрешением.
8. Подготовка и направление отчета с приложениями (сначала в электронном виде, а затем в оригиналах) ответственному лицу в Национальном центре по правам человека (в тот же день, либо на следующий день).
9. Направление приложений и письма в прокуратуру (в тот же день, либо на следующий день, если невозможно в день посещения).
10. Контроль за обращением.

---

# ФОРМА ЗАПРОСА СПЕЦИАЛЬНОГО ПОСЕЩЕНИЯ

**Уполномоченному по правам человека  
в Республике Казахстан  
г-ну Шакирову А.О.**

***Уважаемый Аскар Оразалиевич!***

Сообщаем о необходимости специального посещения \_\_\_\_\_ (название учреждения) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (предполагаемая дата специального посещения).

Поводом послужило поступившее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. обращение (устным, письменным) \_\_\_\_\_ (ФИО обратившегося/ -ихся лица/ лиц) \_\_\_\_\_ (ФИО лица/ организации, к которому/ куда обратился заявитель).

Согласно доводов заявителя, \_\_\_\_\_ (описать вкратце суть обращения, в отношении кого, что именно и кем было допущено, какие последствия/ телесные повреждения имеют место, в каком положении находится предполагаемая жертва пыток).

Собранные сведения \_\_\_\_\_ (изложить полученные сведения, согласно критериям достаточности, указать: какие из них и чем подтверждены) позволяют оценить необходимость специального посещения названного учреждения как достаточную.

Приложение: \_\_\_ л. (если имеются обращения, подтверждающие документы).

**Руководитель группы участников НПМ в г. \_\_\_\_\_      подпись      ФИО**

---

# ФОРМА СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА ПО ИТОГАМ СПЕЦИАЛЬНОГО ПОСЕЩЕНИЯ

**Уполномоченному по правам человека  
в Республике Казахстан  
г-ну Шакирову А.О.**

***Уважаемый Аскар Оразалиевич!***

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. участниками НПМ \_\_\_\_\_ (ФИО) проведено специальное посещение учреждения \_\_\_\_\_ (название) в г. \_\_\_\_\_.

В ходе посещения:

обратились следующие граждане/ неграждане \_\_\_\_\_: ФИО, суть обращения (обращения которых в соответствии с требованиями действующего законодательства РК направляем в Ваш адрес):

установлено ... (описать факты нарушения/ соблюдения права на свободу от пыток и иного плохого обращения или наказания), что подтверждается следующими документами:

а) заявлениями .... ФИО с просьбой о .... и ходатайством о ... (предполагаемой жертвы, родных/ близких/ друзей/ знакомых),

б) заявлениями ... (ФИО свидетелей),

в) копией журнала применения специальных средств,

г) копией журнала оказания медицинской помощи фельдшером учреждения/ вызовов скорой медицинской помощи,

д) материалами о применении взыскания (перечислить),

е) заключением СМЭ/ актом медицинского освидетельствования,

ж) фотографиями, демонстрирующими наличие телесных повреждений у ... (ФИО) и др. (например, бланки об информированном согласии, акты о телесных повреждениях у предполагаемой жертвы пыток с участием фельдшера/врача учреждения).

Направляем отчет и собранные в ходе специального посещения материалы.

Приложение: отчет и иные собранные в ходе посещения материалы на \_\_\_\_ л.

**Руководитель группы участников НПМ в г. \_\_\_\_\_      подпись      ФИО**

---

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

шаблон согласия Омбудсмана на спецпосещение

**Руководителю группы  
национального превентивного механизма  
по \_\_\_\_\_ области/ города**

*Уважаемый /-ая \_\_\_\_\_ (имя, отчество)!*

ПЕРВЫЙ ВАРИАНТ:

На Ваше сообщение о необходимости специального посещения учреждения \_\_\_\_\_ (название учреждения) информируем о принятом решении направить группу НПМ \_\_\_\_\_ области/ города для проведения специального посещения вышеуказанного учреждения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. **Считаю, что ФИО предполагаемой жертвы пыток указывать не следует.**

ВТОРОЙ ВАРИАНТ:

На Ваше сообщение о необходимости специального посещения учреждения \_\_\_\_\_ (название учреждения) информируем о принятом решении не направлять группу НПМ \_\_\_\_\_ области/ города для проведения специального посещения вышеуказанного учреждения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в связи с тем, что:

- запрос специального посещения представляется необоснованным ввиду недостаточности представленных сведений (с указанием мотивов принятого решения, например, каких сведений не хватает. Например, руководитель не сообщил, что только предполагаемая жертва может назвать свидетелей и предполагаемых виновных, либо не указана общая ситуация в учреждении, на фоне которой можно предположить, что в данном учреждении действительно может иметь место факт пыток и т.д.);
- руководитель группы НПМ не убедился в достаточности предоставленных заявителем сведений для направления запроса о специальном посещении (в случае невозможности подтверждения каких-либо сведений, не названы причины. Например, заявитель и свидетели проживают в другой области., поскольку предполагаемая жертва пыток лишь смогла сообщить через адвоката, родственников других лиц, либо указанный в обращении телефон не отвечает и т.д.).

**Секретарь Координационного совета** \_\_\_\_\_

**подпись**

**ФИО**









